



江苏城乡建设职业学院

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称/所属专业群

专业名称：大数据与会计

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

三、生源类型

- 普通高招 提前招生 对口单招 注册入学
 3+3 分段 3+2 分段 其他-----

四、修业年限

基本学制 3 年，学习年限 3-6 年

(一) 职业面向

表 1 职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (技术领域)	职业资格或技 能等级证书
财经商贸 大类 (53)	财务会计类 (5303)	L 租赁和商务 服务业 (72 商 务服务业) 会计、审计及 税务服务 (7241)	会计专业人员 2-06-03-00	出纳 财务会计 成本会计 开票会计 会计主管	初级会计专业 技术资格证书 1+X 证书 会计信息化证 书

(二) 职业能力分析

表 2 职业能力分析

序号	岗位名称	岗位定位		典型工作任务	工作过程	职业能力要求
		初始岗位	发展岗位			
1	出纳	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (勾选)	按照有关规定和制度, 办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务, 保管库存现金、有价证券、财务印章	1. 办理现金收付、银行结算等业务并编制记账凭证, 在此基础上登记库存现金日记账和银行存款日记	熟悉企业会计准则, 具有良好的职业道德, 能熟练使用各种办公软件正确进行现金收付、



				及有关票据等工作。	账,并每日结出余额; 2.合理安排每日库存现金余额,每日盘点库存现金余额,每月核对银行对账单; 3.保管财务资料、有价证券、各种票据、财务印鉴等,以及会计凭证的整理、装订、归档。	银行结算的账务处理;工作严谨细致,有强烈的责任心,能够保管好库存现金、支票、收据、印章、有价证券等。
2	财务会计	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (勾选)	各类经济业务的确认、计量、记录与报告	1.审核、编制相关原始凭证 2.编制各类经济业务的记账凭证,利用财务软件完成记账 3.编制各类报表 4.期末各类资产盘点	能正确运用会计核算方法,按照会计制度、准则正确记录各种经济业务,能编制资产负债表、利润表、现金流量表,具有踏实、严谨的工作作风,及良好的团队合作精神和沟通能力。
3	开票会计	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (勾选)	1.各种税费的计算,完成网上申报。 2.纳税筹划	1.办理税务登记、发票领购等现场工作 2.使用开票软件,开具各类发票。 3.网上办理各类纳税申报工作 4.结合企业业务特点进行纳税筹划	能关注国家各类税收政策,结合企业业务特点,与企业相关部门、外部单位进行良好沟通,进行税收筹划,正确计算应纳税额,及时进行纳税申报。
4	成本会计	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (勾选)	1、审核成本相关业务发生的合理性及规范性,并对成本数据进行核算及处理; 2、对企业各项成本业务进行专项分析,推动降成本工作的进行,挖掘成本改善空间。	1、采购成本的核算和分析 2、核对与供应商之间的账务往来,并对对账差异进行分析、跟踪落实 3、整理采购发票 4、资源价格管理 5、协助采购经	能熟悉企业成本管控流程,结合所学财会知识,运用Excel软件分析成本数据;工作严谨细致、有责任心,积极推动企业降成本工作的



					理进行资源配置： 6、衔接采购中心与财务中心的财务对接	进行。
5	会计主管	<input type="checkbox"/> (勾选)	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>1. 建立健全各项财务管理制度；</p> <p>2. 根据管理者要求利用大数据对数据进行汇总、计算、对比，综合分析，评价企业财务状况和经营成果，提出问题与改进管理工作建议。</p>	<p>1. 审核公司各项财务核算与会计业务</p> <p>2. 编制并监督执行成本管理、费用支出及预算</p> <p>3. 编制公司财务报告、核对关联往来，合并报表并提交财务分析报告</p> <p>4. 向有关方面提交财务报表、纳税筹划。</p> <p>5. 协调处理与税务等相关的事项，协调对外审计、提供所需财会资料</p>	能规范本单位的各项财务管理，能根据管理者要求，利用财务数据，综合地分析、评价企业的财务状况和经营成果，提出问题与改进管理工作的建议。

六、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定、志向远大，崇尚绿色发展理念，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；了解建筑专业基础知识，掌握本专业基础知识，熟悉会计核算、报税、财务管理和审计等的基本理论和方法，具有会计核算、纳税申报、财务软件使用和工程项目审计等基本能力和基本技能。面向各类中小微企业的会计专业人员职业群，能够从事各行业中小微企业，尤其是建筑行业企业的会计核算、会计监督以及审计助理等工作的高素质技术技能人才。本专业学生在毕业后 3-5 年预期能达到的目标见下表。

表 3 培养目标

序号	具体内容
A	成为具有高尚道德品格，能践行绿色生产生活方式的负责任公民



B	成为具有必备本专业知识，能够按照行业标准规范要求，完成财务会计专业领域的出纳、核算、报税、审计等工作任务，具备一定的会计核算和管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理，提供企业决策所需的信息，能持续学习勇于探索的学习型人才
C	成为具有过硬财务核算、管理实践能力，能追求完美品质精益求精的工匠型人才
D	成为具有较强团队意识，能解决各类企业、各类业务的会计综合实务技术问题的复合型人才

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质

表 4 素质规格

素质名称	序号	内涵要求	培养途径
思想道德素质	(1)	坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。	思政课程和课程思政；各类教育活动
	(2)	崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。	
	(3)	具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。	
	(4)	具有团结协作、爱岗奉献精神，具有良好的团队意识、人际关系和协调意识。	
文化素质	(5)	具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。	素质教育课和各类文体活动
身心素质	(6)	具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的绿色生活行为习惯。	
	(7)	勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。	

2. 知识

表 5 知识规格

知识类别	序号	内涵要求	课程设置
文化基础知识	(8)	掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。	公共基础课程
专业技术知识	(9)	熟悉经济法、税法等法律法规以及本行业职业道德，了解建筑行业相关法规以及环境保护等知识。	经济法、纳税实务
	(10)	掌握常用单据操作，能对单据进行制作、审读及纠错。	会计基本技能实训
	(11)	掌握设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报表等相关知识。	会计基础、财务会计实务



(12)	掌握要素费用和成本项目的确定以及成本核算方法知识，熟悉各类成本控制方法。	成本核算与管理
(13)	掌握常用财务软件操作原理。	会计信息系统应用
(14)	掌握主要税种的纳税义务人、征税对象、税率等税法要素，熟悉各类税收优惠政策。	纳税实务
(15)	理解财务管理概念、方法，熟悉企业筹资渠道及收益分配相关规定。掌握投资决策分析方法，掌握财务预算编制方法，掌握短期经营决策、绩效管理评价方法	管理会计实务、管理会计实训、ERP 沙盘模拟训练、大数据财务分析
(16)	掌握企业会计制度设计的相关知识。熟悉建筑类及相关行业企业的内部控制要求。	企业内部控制、建筑工程基础
(17)	了解土建、安装招标工程量清单编制和招标控制价的基本知识。	BIM 建筑工程计量与计价

3. 能力

表 6 能力规格

能力类别	序号	内涵要求	课程设置
通用能力	(18)	具备阅读和翻译一般性英文资料的能力，具备基本的日常口语交流的能力。	大学英语
	(19)	具备熟练地应用计算机操作系统、常用办公软件的能力；具有利用计算机网络搜集信息、处理信息的能力。	信息技术
	(20)	具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。	大学语文
	(21)	具有良好的抗压能力。	大学生心理健康
职业能力	(22)	具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算。熟练使用数字小键盘，验钞、点钞与捆钞；掌握会计书写，汉字、数字录入。登记日记账及各类现金日报表，能按照规定保管现金，能对常用单据进行制作、审读及纠错。。	会计基本技能实训、财务会计分岗位实训
	(23)	具备制造业、建筑行业常见业务的会计核算能力，能够依据企业会计准则、企业财务制度，准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制	财务会计实务、财务会计分岗位实训、岗前训练
	(24)	具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，对成本费用进行正确判断，对相关数据利用一定工具进行归集、分配、归集，能编制各类成本报表，科学进行成本分析与管理。	成本核算与管理、管理会计实务
	(25)	具备涉税事务处理能力，能够办理企业税务登记、发票申购等涉税业务，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。	纳税实务、财务会计分岗位实训
	(26)	具有常用财务软件的初始化，日常业务、薪资、往来等常	会计信息系统



		用模块处理，报表处理等能力。	应用
(27)		具备一定的财务管理能力，能够利用大数据进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息，进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，编制各类预算。	管理会计实训、ERP沙盘模拟训练、大数据财务分析
(28)		具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。	企业内部控制

七、毕业能力要求

表 7 毕业能力要求

序号	毕业能力	毕业能力内涵	支撑的培养目标序号
A1	道德修养	具有认同并践行社会主义核心价值观，担当生态建设与保护使命和社会责任的能力	A
A2	人文素养	具备较好的人文底蕴、审美情趣，保持身心健康，践行绿色生产生活方式的能力	A
B1	专业知识	具有运用扎实的会计专业事实性知识、原理性知识和经验性知识，完成现代财务职业性工作任务的能力	B
B2	学习创新	具有终身学习习惯，有一定的创新创业意识和能力	B
C1	专业技能	具有熟练运用会计专业技术、技能和工具，完成现代财务职业性工作任务的能力	C
C2	职业操守	具备工匠精神，具有安全和保密意识，严格执行国家及行业规范、准则、标准、规程的能力	C
D1	沟通合作	具备尊重他人观点且能跨界有效沟通，在多样性团队中有效发挥作用的能力	D
D2	问题解决	具备职业判断、确认、分析及解决会计专业常见综合实务技术问题，有效应对危机和处理事件的能力	D

八、毕业要求指标点

表 8 毕业要求指标点

序号	毕业能力	指标点序号	毕业要求指标	毕业要求指标点内涵
A1	道德修养	A1.1	政治修养	能够热爱党、拥护党，维护国家荣誉，传承中华民族优良传统，认同并践行社会主义核心价值观
		A1.2	责任担当	能够评价专业提供的数据结果对环境、社会可持续发展的影响，并能理解应承担的社会责任
A2	人文素养	A2.1	人文底蕴	有良好的人文、艺术素养、审美品味和健康的兴趣
		A2.2	身心健康	有健康的体魄，能自我情绪管理和调适，正确选择健康和绿色的生活方式



序号	毕业能力	指标点序号	毕业要求指标	毕业要求指标点内涵
B1	专业知识	B1.1	实务知识	能够应用现代财务职业工作任务需要的实务知识
		B1.2	管理知识	能够运用相关规程、工具以及经验性知识开展管理活动
B2	学习创新	B2.1	终身学习	能够认识到在专门技术领域进行自主学习和终身学习的必要性，并具备相应的能力
		B2.2	创意创新	能够独立思考，具备一定的创新意识
C1	专业技能	C1.1	技术技能	能在职业性工作任务中熟练运用专业技术技能完成会计实际工作
		C1.2	操控技能	能针对职业性工作任务应用现代化财务工具，财务数据可视化，并能够阐述工作结果的含义
C2	职业操守	C2.1	会计工匠	具有敬业、精益、专注、创新、诚信的会计工匠精神
		C2.2	规范标准	熟悉会计准则、基础规范、相关法律，了解建筑行业规范、标准，并能在实践中严格贯彻执行
D1	沟通合作	D1.1	有效沟通	能运用书面、口头、形体等方式与客户、同行、同事进行有效沟通
		D1.2	团队合作	具备集体意识和合作精神，能够与多样化团队成员有效协作
D2	问题解决	D2.1	综合实务	能判断、确认、分析及解决工作中常见的综合实务问题
		D2.2	应对处理	能援引相关法律、法规、规章等应对各类检查询问，并能提出特殊事件处理的制度规范建议

九、课程体系

本专业的课程设置由公共基础课程、专业（技能）课程和第二课堂三大体系组成，总共 55 门课，2734 学时，158 学分。

（一）公共基础课程体系

1. 公共基础必修课

公共基础必修课包括思想政治课、素质教育课、创新创业课和劳动教育课 4 个模块，主要有思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想政治理论课社会实践、形势与政策、入学教育、军事理论、军训、体育、大学生心理健康教育、大学语文、高等数学、大学英语、信息技术、绿色校园大课堂、职业规划与创新训练、创业之旅、创新创业实践、大学生就业与创业指导、劳动教育、劳动实践、岗位劳动等 21



门课程，共 51 学分。公共基础必修课课程简介见表 9。

表 9 公共基础课课程简介

课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
思想道德与法治	本课程以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以社会主义核心价值观为主线，以新时代要求大学生担当民族复兴大任为切入点，围绕“人生真谛”、“理想信念”、“中国精神”、“道德与法治”等专题，与大学生共话成长成才。通过教师指导、小组研学、成果展示、课堂辩论等形式，既学理论，又悟精神。引导大学生树立正确的人生观，追求远大理想，坚定崇高信念。能传承中华美德，弘扬中国精神，不断提升法治素养，为实现中国梦而贡献青春力量。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能科学认识马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观的基本内涵； 2. 能准确把握中国精神、社会主义核心价值观、中华传统美德、新时代公民道德、习近平法治思想等基本内涵和核心要义； 3. 能辨析思想道德建设与社会主义法治建设的关系，正确认识和处理好义与利、得与失、苦与乐，以及个人与社会等辩证关系； 4. 能筑牢理想信念之基，坚定马克思主义理想信念，相信马克思主义一定行，中国特色社会主义好，共产主义一定能实现； 5. 能树立正确的世界观、人生观和价值观，积极践行社会主义核心价值观，传承中华传统美德，弘扬中国精神； 6. 能尊重和维护宪法法律权威，成为尊法、学法、用法、守法的好公民。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 担当复兴大任，成就时代新人，努力提高思想道德素质和法治素养 2. 领悟人生真谛，把握人生方向。树立正确的人生观，创造有意义的人生 3. 追求远大理想，坚定崇高信念，在实现中国梦的伟大实践中放飞青春梦想 4. 继承优良传统，弘扬中国精神，做新时代忠诚的爱国者，让改革创新成为青春远航的动力 5. 明确价值要求，坚定价值观自信，积极践行社会主义核心价值观 6. 遵守道德规范，锤炼道德品质，投身崇德向善的道德实践；学习法治思想，提升法治素养，自觉尊法学法守法用法。
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	本课程以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化两大理论成果——毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，尤其是习近平新时代中国特色社会主义思想形成、发展过程及其丰富内涵。通过理论学习、实践体验、典型案例、经典视频、交流讨论、线上学习等方式，帮助大学生坚定	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能准确认识和把握马克思主义中国化进程中形成的两大理论成果的主要内容和精神实质； 2. 能深刻认识中国共产党人领导人民进行革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就； 3. 能透彻地理解党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 马克思主义中国化的历史进程与理论成果 2. 马克思主义中国化的第一个重大理论成果：毛泽东思想 3. 马克思主义中国化的第二个重大理论成果：中国特色社会主义理论体系 <ol style="list-style-type: none"> (1) 邓小平理论 (2) “三个代表”重要思想 (3) 科学发展观



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	“四个自信”，努力成为中国特色社会主义事业的建设者和接班人。	4. 能信仰马克思主义，运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决实际问题； 5. 能拥护中国共产党的领导，辨析和抵制有损党和国家的不良言论和行为。 6. 能以实现中华民族伟大复兴为己任，增强做中国人的志气、骨气、底气。	(4) 习近平新时代中国特色社会主义思想
思想政治理论课社会实践	本课程基于思政课理论联系实际的根本要求，以大学生积极投身社会实践，培养能力才干等为目标，通过社会调研、参观学习、志愿服务等形式，进一步加深对马克思主义基本理论和党的路线、方针和政策的理解。激发大学生关注和了解社会的热情，培养分析和解决各种实际问题的能力。使大学生紧跟时代步伐，发扬实干精神，开拓创新，在中国特色社会主义的伟大实践中注入青春能量，实现人生价值。	1. 能够关注社会，了解国情民意，认清形势，把握大局。 2. 学会调查研究，运用马克思主义唯物辩证的世界观和方法论，分析和解决实际问题； 3. 能够积极参加实践，不断提升组织协调、沟通交流、团队合作等能力； 4. 坚定理想信念，增强理解和执行党的路线、方针和政策的主动性和自觉性； 5. 深入实际，深入生活，厚植爱国主义情怀，树立服务人民、奉献社会的人生追求。	1. 思政课程的实践教学内容。包括《思想道德与法治》、《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》等课程的课内外实践活动。如：“我校毕业生就业创业状况调查”、“道德楷模人物寻访”、“缅怀‘常州三杰’”等。 2. 参加学校各部门、各二级学院组织开展的各类文艺演出、志愿服务、公益活动、理论宣讲、社会调研等社会实践活动。 3. 参加校团委组织的寒暑假社会实践活动。如：“全国红色基地探访”、“国家乡村振兴调查”、“我的乡情变化调查”等。
形势与政策	本课程以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，结合国内外政治、经济等形势，根据大学生成长成才的需要，以专题形式进行时事政治和热点问题的解读。主讲人由校党委委员、思政课教师、各二级学院党支部书记等组成。通过学习，广大青年学生能够树立正确的时局	1. 深刻认识当今世界纷繁复杂的国内国际形势，了解党和国家对内对外的大政方针与政策； 2. 养成关心时事、关心国家大事、关注社会民生的良好习惯，涵养家国情怀； 3. 能全面、准确地了解、分析、判断世情、国情、	课程内容分别从政治、经济、文化、社会、国际等方面，将最新的国内国际时事以及党和国家的大政方针政策形成专题。 1. 党的建设方面。包括党的重要会议、党中央重大决策部署等。 2. 国家治理和社会重要事务。包括“两会”召开、重大政策出台等。



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	观、大局观，紧跟时代步伐，在纷繁复杂的形势中站稳立场，把握方向。同时，也扩大了眼界，增长了见识，并且能深刻领党的最新理论成果。	党情、民情，树立正确的时局观、大局观； 4. “四个自信”更加坚定，“两个维护”更加自觉，更加坚信中国共产党能，马克思主义行，中国特色社会主义好。	3. 经济社会发展、文化建设等。 4. 港澳台工作； 5. 国际形势等。包括中美、中俄等大国关系、地区热点等。
入学教育	本课程旨在引导新生秉承我校“明志、笃行”的校训精神，树立正确的世界观、人生观和价值观，课程采用学校整体规划和学院特色教育相结合、开学集中教育与分散教育相结合、日常教育与生活关怀相结合的方式进行，通过理论学习、现场参观、视频阅览、自主学习等方式，为新生健康成长和全面发展夯实基础。	1. 思想上，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观、价值观，树立远大理想； 2. 心理上，通过学习，调整心态，提升自我调节能力，以开放、乐观的精神面对新的大学生活； 3. 学习上，明确学习目标，加强专业认知，科学规划职业生涯； 4. 生活上，遵守校纪校规，养成健康文明的学习生活习惯； 5. 入学适应上，通过学习能全方位的了解学校及学院、了解学校管理制度，完成角色转变，尽快适应大学生活。	1. 理想信念、党史学习教育 2. 心理卫生健康教育 3. 专业学习、生涯规划教育 4. 校级校规、安全法制、行为养成教育 5. 入学适应、学籍管理、奖助学金政策教育
军事理论	本课程旨在以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，着眼培育和践行社会主义核心价值观；在课堂教学中，利用信息技术和慕课、微课、视频教学方式；让学生能提升自身国防意识和军事素养，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。	1. 理解国防内涵和国防历史，树立正确的国防观，激发我们的爱国热情，增强我们的国防意识。 2. 正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，提升自身的安全保密意识；深刻认识当前我国面临的安全形势，增强忧患意识。 3. 理解习近平强军思想的科学含义和主要内容，了解战争内涵、特点、发展历程，树立科学的战争观和方法论，树立打赢信息化战争的信心。	1. 中国国防； 2. 国家安全； 3. 军事思想； 4. 现代战争； 5. 信息化装备。



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
		4. 熟悉我国和当今世界主要国家信息化装备的发展情况，激发学习高科技的积极性。	
军训	本课程旨在以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，着眼培育和践行社会主义核心价值观；承训部队教官在按纲施训、依法治训原则的指导下，采用仿真训练和模拟训练等作训方式；让学生能提升自身国防意识和军事素养。	1. 通过军训，了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。 2. 了解格斗、防护的基本知识，熟悉卫生、救护基本要领，掌握战场自救互救的技能，提高自身安全防护能力。	1. 共同条令教育与训练； 2. 射击与战术训练； 3. 防卫技能与战时防护训练； 4. 战备基础与应用训练
体育	本课程旨在全面贯彻党的教育方针，促进学生的健康发展，使当代大学生成为社会主义事业的建设者和接班人。引导学生以身体练习为主要手段，通过个性化和多样化教学方法，开展师生之间、学生之间的多边互助活动，提高学生参与的积极性，最大限度地发挥学生的创造性。达到增强学生体质、增进健康和提高体育素养的目的。	1. 建立体育课程的正确认知。 2. 掌握一项或多项运动项目和锻炼方法，并形成一定的爱好和兴趣，为“终身体育”打好基础； 3. 掌握合理的、有效的预防职业病的手段和方法； 4. 增强情绪的调控能力、树立健康向上的自信心、形成良好的人际关系和团结协作的团队精神。	1. 体育理论学习； 2. 基本素质练习； 3. 选项科目素质与技能练习； 4. 课外体育锻炼项目练习；
大学生心理健康教育	本课程旨在增进学生心理健康，培养学生良好的心理素质，以学习心理健康知识、探索自我心理世界、提升心理健康素养为主要内容，通过热身活动、情境模拟、小组讨论、分享交流、社会实践等多种学习方式，使学生掌握心理健康知识与技能，解决心理困扰，形成良好的心理适应能力。	1. 了解自身的心理特点和性格特征，能够进行客观的自我评价，自我接纳； 2. 具备心理健康发展的自主意识，珍爱生命，拥有积极乐观的生活态度； 3. 了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义。 4. 运用恰当的心理调节方法处理自我及他人的心理困扰。	1. 学习心理危机预防知识 (1) 了解心理现象 (2) 识别心理异常 (3) 走进心理咨询 2. 探索自我心理世界 (1) 探索自我意识 (2) 解析人格特质 (3) 发掘职业兴趣 3. 提升心理健康素养 (1) 管理情绪问题 (2) 改善人际关系 (3) 应对挫折压力 (4) 传递生命能量



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
大学语文	本课程旨在引导学生全面提升语文能力，进一步丰富学生的母语文化，陶冶情操，滋养心灵，产生文化自信，培养自觉传承优秀传统文化的意识。通过讲练法、沉浸式体验法、自主探究法等多种学习方式，使学生在交流沟通中准确理解和表达，具有一定的文化素养，形成正确的价值取向和良善的精神追求。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解中国文学发展脉络，掌握各个时期的文学特色； 2. 通过文学作品的鉴赏，进一步提升阅读理解能力和语言感受能力； 3. 能够根据不同情境准确合理地进行口语表达和书面表达； 4. 具有较强的审美能力，能够进行正确的审美判断； 5. 通过阅读、写作、口语交际等方式的训练，培养学生终身学习的能力； 6. 领悟中华优秀传统文化内涵，树立文化自信，增强传承中华文化的责任感。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中国文学史 2. 经典名篇赏析 3. 口语训练 4. 应用文写作
高等数学 I / II	本课程旨在引导学生获得必需的极限、微积分、常微分方程、空间解析几何、级数等相关的基础知识、基本技能和数学思想方法，通过理论学习、实例分析、交流讨论、养成训练多种学习方式，让学生具有抽象思维能力、逻辑推理能力、空间想象能力、运算能力和自学能力，以及运用所学知识综合分析问题和解决问题的能力。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够熟练计算函数的极限、导数和积分； 2. 能够熟练用微元法解决实际问题； 3. 能够熟练解微分方程、建立空间直线平面方程和判定级数的敛散； 4. 能建立简单微分方程模型，并能借助计算工具解决微分方程问题； 5. 能够把理论知识与应用性较强实例有机结合起来，培养逻辑思维能力和数学知识解决实际问题的能力； 6. 能认识数学的应用价值、科学价值和文化价值，逐步形成批判性的思维习惯，崇尚数学的理性精神，从而进一步树立辩证唯物主义人生观、世界观； 7. 通过数学人文知识教学的过程，培养爱岗敬业与团 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 函数与极限 2. 导数与微分 3. 中值定理与导数的应用 4. 不定积分 5. 定积分及其应用 6. 常微分方程 7. 向量代数与空间解析几何 8. 无穷级数



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
		团队合作的基本素质。	
大学英语 I / II	本课程旨在引导学生掌握必备的英语基础知识，提高英语综合运用能力，通过课堂讲授和听、说、读、写、译的综合训练，培养学生日常活动和与未来职业相关的业务活动中进行一般的口头和书面交流的能力，增强学生自主学习能力和创新能力，提高人文素养，提升就业竞争力及今后的可持续发展能力。	1. 掌握必要的英语语音、词汇、语法、语篇和语用知识； 2. 具备必要的英语听、说、读、看、写、译技能，能有效完成日常生活和职场情境中的沟通任务； 3. 通过文化比较加深对中华文化的理解，增强文化自信，形成正确的世界观、人生观、价值观； 4. 能够通过英语学习识别、理解、尊重世界多元文化，掌握必要的跨文化知识，具备跨文化技能，能够有效完成跨文化沟通任务； 5. 通过分析英语口语和书面话语，辨别中英两种语言思维方式的异同，具有一定的逻辑、思辨和创新思维水平； 6. 能根据升学、就业等需要，采取恰当的方式方法，运用英语进行终身学习。	1. 学习 Education 2. 生活 Friendship 3. 社交 Gifts 4. 娱乐 Movies 5. 自然 Our Earth 6. 健康 Fast Food 7. 网络 Daily Shopping 8. 科技 Modern Communication 9. 职业 Blue-Collar workers 10. 环境 Our Living Environment
信息技术	本课程旨在引导学生获得办公自动化软件、信息化办公技术，大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术的知识；通过理论知识学习、技能训练和综合应用实践多种学习方式，培养学生具备支撑专业学习的能力，在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题的能力、独立思考和主动探究能力，具备团队意识和职业精神。	1. 了解现代社会信息技术发展趋势，理解信息社会特征并遵循信息社会规范； 2. 了解大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术； 3. 掌握常用工具软件的使用和信息化办公技术； 4. 能独立思考和主动探究，能在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题；	1. 基础模块 (1) 文档和处理；(2) 电子表格处理；(3) 演示文稿制作；(4) 信息检索；(5) 新一代信息技术概述；(6) 信息素养与社会责任 2. 拓展模块 (1) 信息安全；(2) 大数据；(3) 人工智能；(4) 物联网；(5) 区块链
绿色校园大课堂	本课程以习近平生态文明思想为指导，依托绿色校园	1. 能主动关注生态环境，初步形成环境保护意识；	1. 校园绿色规划与生态 2. 校园能源与资源利用



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	载体，以园区规划、资源节约、环境健康等为主要内容，将“绿色青水就是金山银山”的理念贯穿教学全过程，通过现场参观、沉浸体验、展示交流等学习方式，增强学生对绿色校园的认同感，初步形成生态环境保护意识，自觉践行绿色生活行为习惯。	2. 能掌握校园节能基本方法，养成正确的绿色生活习惯； 3. 能了解简单的绿色建筑技术，知道绿色建筑和绿色校园的评价方法； 4. 能积极参加环保实践，传播生态环境保护和生态文明理念。	3. 校园环境与健康 4. 校园绿色运行与管理 5. 绿色宣传与推广 6. 绿色校园评价方法 7. 绿色宣言与行动
职业规划与创新训练	本课程旨在教育引导学生掌握职业认知、学业规划、能力培养、就业准备等知识，通过方案研讨、案例导入方式激发大学生职业生涯发展的自主意识，树立正确的就业观，促使大学生理性地规划自身未来，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力。	1. 掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法； 2. 树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观； 3. 形成职业生涯规划的能力，增强提高职业素质和职业能力的自觉性； 4. 做好适应社会、融入社会和就业、创业的准备。	1. 职业生涯规划概述 2. 认识自我 3. 职业世界探索 4. 职业决策 5. 职业生涯规划的制定 6. 职业适应与发展 7. 职业生涯规划的管理
创业之旅	本课程旨在帮助当代大学生了解什么是创业、如何创业，通过项目驱动式、参与式、案例式的教学实践，围绕创新创业过程中各阶段任务的完成所需知识和能力来选择和组织课程内容，培养学生的创业意识、创新精神、创业能力和管理能力，激发大学生的创业热情，提升实践经验。	1. 认识自己，看清楚自己究竟是否适合创业。培养创业信心和勇气。 2. 了解创业应做的相应工作及应了解的相关知识，了解创业前期、中期、后期失败的原因，掌握创业危机对策，远离创业失败。 3. 熟悉商业背景环境与运营规则，通过对创业环境的分析，完成创业计划书的撰写。 4. 熟悉产品研发，开发新产品属性，生产线管理，产品包装，产品生产市场前期调查、调查问卷管理，市场调查报告，STP 报告，SWOT 分析，SWOT 分析报告，竞争战略分析报告。	1. 开启创新创业思维 2. 筛选创业机会 3. 商业模式设计 4. 制定创业计划 5. 创业团队建设 6. 整合创业资源 7. 开办新企业 8. 新创企业的管理 9. 初创期的营销推广 10. 创业风险控制
创新创业实践 (专创融合)	本课程旨在帮助学生形成完整的创新创业体系架构，	1. 通过创新基本知识的学习，了解创新思维是创新	1. 创新与创业认识



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	寻找发展需求并获得帮助，将重点向同学们介绍当下主流的创新创业赛事，充分使用教育部、团中央、科技部举办的创新创业赛事国赛金奖、特等奖案例以及近几年涌现出的真实大学生创业先锋实例，让学生更加直观、深刻的理解创新创业，带着浓厚的兴趣加入创新创业的学习，得到知识、技能、实践能力的全面提升。	<p>实践的前提和基础，掌握基本创新思维方法及其应用，进而实现思维在方法上的创新和创造活动中的创新思维。</p> <p>2. 通过创新技法的学习，掌握创新的常用方法和主要途径，切实提升学生的自主创新能力和解决问题的能力。</p> <p>3. 通过学习创业基础知识、基本理论,使学生更好地理解与掌握创业知识与技能，加强对实际问题的分析、解决的应用能力。</p> <p>4. 引领大学生充分利用自身的知识、技术和技能优势，为创新性、专业性创业奠定基础。</p>	<p>2. 创新意识的培养与创业能力的提升</p> <p>3. 创新思维的开发</p> <p>4. 创业机会的识别与创业资源的整合</p> <p>5. 创业项目的选择与商业模式的开发</p> <p>6. 创业者与创业团队</p> <p>7. 制定创业计划</p> <p>8. 新企业的设立与运营</p>
大学生就业与创业指导	本课程旨在帮助当代大学生学会如何就业、创业，以及如何维护自己合法权益，采取典型案例分析、情景模拟训练、小组讨论、角色扮演、社会调查等方法，帮助当代大学生掌握各种择业技能、创业风险，探索如何创业，促进高质量就业（创业是就业的一种形式）。	<p>1. 树立积极正确职业态度和就业观念，愿意为实现个人的生涯发展和社会发展主动做出努力；</p> <p>2. 了解职业发展的阶段特点，清晰了解自身角色特殊性、未来职业的特性以及社会环境；了解就业形势与政策法规；</p> <p>3. 掌握基本的劳动力市场相关信息、相关的职业分类具备自我认识与分析技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等；</p> <p>4. 具备自我认识与分析技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等。</p>	<p>1. 搜集就业信息</p> <p>2. 简历与面试</p> <p>3. 就业权益与保障</p> <p>4. 就业心理指导</p> <p>5. 职业过渡</p> <p>6. 职业发展</p>
劳动教育	本课程坚持以马克思主义劳动观、习近平总书记关于劳动问题的重要论述作为指导思想，旨在引导学生树	<p>1. 掌握劳动的内涵，了解劳动的重要价值和劳动推动人类社会进步的重要作用；</p>	<p>1. 理解劳动内涵</p> <p>2. 体认劳动价值</p> <p>3. 锻造劳动品质</p> <p>4. 弘扬劳动精神</p>



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	立正确的劳动意识，形成正确的劳动观念，通过理论学习、案例感悟、视频阅览、交流讨论、自主学习等方式，培育积极的劳动精神、养成良好的劳动习惯和品质，为学生参与劳动保驾护航。	2. 理解劳动精神、劳模精神、工匠精神的内涵，树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的思想观念； 3. 掌握劳动安全常识、遵守劳动安全规程、遵守劳动法规，提高合法劳动和安全劳动能力； 4. 树立正确的劳动价值观，认识职业劳动，提升职业素养，增强自身的职业认同感和劳动自豪感。	5. 保障劳动安全 6. 遵守劳动法规 7. 提升职业劳动素养 8. 劳动托起中国梦
劳动实践 I / II	本实践课程旨在培养学生良好的劳动习惯和积极的劳动态度，掌握劳动技能，课程强调身心参与，注意手脑并用，旨在引导学生在亲历实际劳动过程中，在实践中学习、在实践中感悟、在实践中成长，提升劳动素养，加强劳动能力的培养，发挥学生的主动性、积极性，鼓励创新创造。	1. 形成良好的劳动习惯和积极的劳动态度； 2. 掌握劳动技能，具备完成劳动实践所需的设计、操作和团队合作能力，养成认真负责、安全规范的劳动习惯； 3. 通过学习、感悟、成长，提升自己的劳动品质和职业素养； 4. 提升自己的创新意识和创新能力。	1. 日常生活劳动教育 2. 生产劳动教育 3. 服务性劳动教育
岗位劳动	本实践课程旨在引导学生通过岗位劳动，提升职场适应能力，树立正确劳动观念，增强职业认同和劳动自豪感，课程结合顶岗实习岗位需求和实习内容，通过服务性劳动实践，不断提升学生职业素养，为顶岗实习和走进职场作好充分准备。	1. 理解岗位劳动实践的价值与意义，树立正确的劳动观念； 2. 掌握岗位劳动知识和技能，懂得正确的劳动规范，养成良好的劳动习惯； 3. 增强自身职业认同和劳动自豪感； 4. 培养创新精神，创造精彩人生。	1. 服务性劳动教育 2. 职场日常劳动教育 3. 生产劳动教育

2. 公共基础限选课

公共基础限选课包括马克思主义理论课、“四史”课、中华优秀传统文化课、健康教育课、美育课、职业素养课等 6 类课程，共 14 学分。其学时不计入总学时，主要依托国家精品在线开放课程资源，采用线上自行



选课、自主学习的方式进行，不设学期限制，学生在毕业资格审核之前完成学习并获得课程结业证书，通过教务系统申请进行学分认证。公共基础限选课课程设置见表 10。

表 10 公共基础限选课课程设置安排表

课程模块	课程名称	学分	学时	开课学校	课程说明	开课平台	备注
马克思主义理论课	走近马克思	3	(48)	暨南大学	跟随马克思的脚步，发现不一样的自己；马克思主义与我们同行，唤醒自己内在的使命	爱课程（中国大学 MOOC）	2 选 1
	习近平生态文明思想与大学生生态价值观培育	3	(48)	东南大学	习近平生态文明思想的形成与发展、理论与逻辑、价值与意义、贯彻与落实。	智慧树	
“四史”课	中国近现代史纲要	3	(48)	浙江大学	对有关历史进程、事件和人物的分析，进一步明确中国近现代历史的主题、主线和主流、本质。	爱课程（中国大学 MOOC）	4 选 1
	改革开放与新时代	3	(48)	同济大学	用一个个鲜活的案例，展现丰富多彩的 40 年改革开放史画卷	智慧树	
	中国特色社会主义理论与实践研究	3	(48)	暨南大学	通过理论的阐释、历史的梳理和现实的分析来带着大家一起考察当代中国国情民意、把握中国社会的发展趋势。	爱课程（中国大学 MOOC）	
	中国红色文化精神	3	(48)	北京大学	通过对红色文化精神的讲解及宣传，能够引导同学们深入了解中国共产党人创造的红色文化，加强理想信念，培育和践行社会主义核心价值观。	爱课程（中国大学 MOOC）	
中华优秀传统文化课	走近中华优秀传统文化	2	(32)	南京大学	在先贤与原典的指引下领略中华优秀传统文化的真正精华，在历史与现实的思考中体会中华优秀传统文化的优秀理念。	爱课程（中国大学 MOOC）	2 选 1
	中国传统文化	2	(32)	西安交通大学	以中国传统文化的基本精神为主线，分模块，从多层次、多角度展示了儒道释文化，兵法、文学、音乐、绘画、书法等中国传统文化	智慧树	
健康教育课	运动与健康	2	(28)	湖北大学	掌握科学锻炼的方法，养成自觉锻炼的习惯，形成健康的生活方式，为终生健康服务。	爱课程（中国大学 MOOC）	2 选 1
	营养与健康	2	(28)	南京大学	学一点营养学的基础知识，指导日常生活中的膳食调理，对自己、对家人都有益。	爱课程（中国大学 MOOC）	
美育课	艺术与审美	2	(32)	北京大学	美育类国家精品线上课程	智慧树	2 选 1
	视觉与艺术	2	(32)	西安交通大学	围绕生活中的设计问题展开讲解、归纳和总结，培养艺术素养。	智慧树	
职业素养课	职熵—大学生职业素养与能力提升	2	(32)	中国海洋大学	唤醒职业素养意识、端正职业态度，明确职业目标以及职业道德，提升职业素养能力水平。	爱课程（中国大学 MOOC）	2 选 1
	普通话与口才训练	2	(32)	江苏农林职业技术学院	可以练语音，免培训直接参加普通话水平测试；可以练胆量、练技巧、练修养，提升口语表达能力。	爱课程（中国大学 MOOC）	
合计		14	(220)		说明：（）内的学时不计入总学时，对应学分计入总学分。		

3. 公共基础任选课



公共基础任选课由学生根据自己的兴趣和爱好自主选修。新生第一学期不开设，从第 2 学期开始根据可选课程目录，自主选课学习。学生在校学习期间应至少获取 6 个学分。

公共基础课程与毕业要求指标点对应关系见表 11。



表 11 公共基础课程体系与毕业要求指标点对应关系

课程名称	毕业要求指标点 学分	A1 道德修养		A2 人文素养		B1 专业知识		B2 学习创新		C1 专业技能		C2 职业操守		D1 沟通合作		D2 问题解决	
		A1.1	A1.2	A2.1	A2.2	B1.1	B1.2	B2.1	B2.2	C1.1	C1.2	C2.1	C2.2	D1.1	D1.2	D2.1	D2.2
思想道德与法治	3	H	L	M	L				L			M		L	L		L
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	H	L	M	L				M			L		L	L		L
思想政治理论课社会实践	1	H	L	L	L				L			L		M	M		L
形势与政策	1	H	L	L	L				M			L		L	L		L
入学教育	1	M			M			M							M		
军事理论	2	H	H	H	H												
军训	2				M										M		H
体育	6	H												M		M	
大学生心理健康教育	2				H		M										M
大学语文	2	M	L	H	M				L					M	L		L
高等数学	5	M	L	L	L			M	M						L	M	
大学英语	5	M		M	M			M	M					M	M		
信息技术	3					M		H	L	H				L	L	L	
绿色校园大课堂	1.5		M		M					M			M				
职业规划与创新训练	1.5					H				M		M					
创业之旅	2					H				H							
创新创业实践	2					H		M		M							
大学生就业与创业指导	1					H				M		M					
劳动教育	1	M	M									M	M				
劳动实践 I / II	2				M				M			M			M		
岗位劳动	1	M	M						M				M				



对应关系用字母标注法表示，以高相关（H）、中相关（M）、低相关（L）为基本要求标注课程与能力的关系。

H-高相关：至少有 2 条以上课程目标与对应的毕业要求指标点相关

M-中相关：有 1 条课程目标与对应的毕业要求指标点相关

L-低相关：没有课程目标与对应的毕业要求指标点相关，但有部分内涵相关

（二）专业（技能）课程体系

1. 专业基础课

专业基础课包括会计基础、经济法、大数据在财务中应用、建筑工程基础等 7 门课程，共 16.5 学分。专业基础课课程简介见表 12。

表 12 专业基础课课程简介

课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
专业导论	本课程旨在让学生了解各类企业尤其是建筑类企业，认识会计工作内容，掌握会计概念、职能、假设等基本知识，明确本专业应具备的基本素养。通过理论学习、案例分析、模型建立、参观等方式学习。学生能对本专业有一定认识，能建立大学期间的学习目标及规划。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能说出会计职能、基本假设、会计核算基础、会计信息质量要求等概念。 2. 能根据相关资料，画出企业组织结构图和企业基本业务流程图 3. 能举例说明会计岗位 4. 能制定出三年学习目标和计划 5. 能跟随教师步骤，依据给定条件、项目图纸，应用 BIM 造价软件完成简单土建模型。 6. 具有听从指挥，服从安排的工作态度 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认知专业 2. 认知企业 3. 初识土建模型 4. 参观企业：参观绿建园区、建筑企业或其他类型企业 5. 了解会计文化 6. 认知会计
会计基础	本课程旨在让学生熟悉企业活动与会计交易或事项的关系及基本内容，掌握会计要素的概念和具体分类，初步掌握七大会计核算方法。通过系统化讲授会计核算知识，利用某制造业企业资料，采用项目化教学，训练会计核算能力。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能正确填制和审核原始凭证，如支票、差旅费报销单、收据等。 2. 能正确判定会计账户性质，并根据给定会计科目编制会计分录，填制记账凭证。 3. 能审核凭证，依据一定的账务处理程序登记各类账簿 4. 能根据先进先出法完 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会计的原理认知 2. 填制和审核会计凭证 3. 日常经济业务的会计核算 4. 设置和登记会计账簿 5. 组织开展财产清查 6. 财务报表的编制



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
		成存货成本计算 5. 能说出财产清查的目的、分类, 确定账实不符的结果 6. 能编制简单的资产负债表和利润表 7. 拥有诚实守信、坚持会计准则、执行会计基础工作规范、吃苦耐劳的职业道德	
经济法	本课程旨在让学生能够了解和掌握经济法的基本概念、基础知识、基本理论; 掌握税法、企业法和商法的基本规定、一般原理。通过理论学习、案例感悟等学习方式, 学生能运用会计法、税收管理法的相关知识分析、判断、解决和处理实务中一般经济法律问题, 并为取得初级会计专业技术资格证书打好基础。	1. 能了解和掌握经济法的基本概念、基础知识、基本理论; 2. 能掌握税法、企业法和商法的基本规定、一般原理; 3. 能签发票据, 有效的运用会计中常见的本票、汇票、支票; 4. 能运用会计法、税收管理法的相关知识分析、判断、解决和处理实务中一般经济法律问题。 5. 能积极、创新地参与习近平新时代中国特色社会主义思想建设, 具有良好的法律素养和较强的开拓精神。	1. 经济法基础知识 2. 公司法 3. 企业法 4. 破产法 5. 合同法 6. 票据法 7. 证券法
管理会计实务	本课程旨在让学生了解管理会计的基本概念; 熟悉成本习性、变动成本法以及本量利分析的原理及计算方法; 掌握短期经营决策与成本控制; 掌握全面预算的编制; 掌握作业成本法; 掌握企业内部企业成本分配方法。通过理论学习、交流感悟以及案例引导等方式, 学生能够了解现代化	1. 能理解变动成本法的理论依据、变动成本法与完全成本法的区别; 2. 能了解本量利分析的基本假设; 掌握本量利分析的基本公式及变换形式, 理解因素变动对保本点及利润的影响; 3. 能熟练地计算现金净流量; 掌握各投资决策有关指标的计算方法并能进行方案选择; 4. 能了解全面预算应注	1. 成本习性与变动成本法 2. 量本利分析 3. 短期经营决策 4. 成本控制 5. 全面预算管理 6. 作业成本法 7. 标准成本法



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	企业会计管理方法体系,正确评价和考核企业经营业绩。	意的问题,熟练运用全面预算的各种编制方法; 5.具备工作应具有的实践能力,有认真、细致、严谨的工作品质。	
建筑工程基础	本课程旨在引导学生了解建筑工程专业的基础知识,熟悉常用的建筑材料,掌握建筑识图的方法以及房屋建筑的基本构造。通过小组学习、理论讲授及讨论掌握建筑工程基本知识,并能应用所学知识解决建设会计与投资审计中相关的实际问题。	1.能识读建筑施工图。 2.能识别房屋的基本构造及结构形式及绿色建筑相关部位构造。 3.能正确区分房屋的承重体系及结构。 4.能认识常用的建筑材料品种,能掌握常用建筑材料的主要性能。 5.能看懂预算书、招投标文件 6.具备尊重事实、尊重客观依据、善于用数据说话的工作作风。	1.建筑制图的基本知识 2.投影的基本知识 3.建筑专业施工图的识读 4.建筑材料的基本性能 5.胶凝材料、墙体材料 6.建筑的通用构造 7.建筑结构的基本概念 8.工程预算书 9.招投标文件
BIM 建筑工程计量与计价	本课程旨在引导学生了解工程算量、施工方法和施工方案、法律规范的应用和建设工程项目招标工程量清单。通过案例教学、小组讨论、团队合作、角色扮演等方式,学生能在教师指导下运用 BIM 造价软件对一个简单的实际工程项目创建建筑工程模型并进行招标工程量清单编制。	1.能依据给定条件、项目图纸,应用 BIM 造价软件进行建筑工程建模。 2.能正确地说出工程量清单计价的概念、工程量清单计价的构成,会正确套用清单、定额。 3.能理解房屋常见分部分项工程和措施项目的工程量计算规则和计算方法,能计算出其清单工程量。 4.能理解分部分项工程费用、措施项目费、规费和税金的方法,计算出对应的费用。 5.能依据给定条件、项目图纸,应用 BIM 造价软件进行招标工程量清单和招标控制价编制。 6.具有敬业、精益、专注	1.定额与预算基本知识、BIM 造价算量软件的功能认识 2.钢筋混凝土框架柱、梁、板的建模、清单和定额套用 3.墙与门窗的建模、清单和定额套用 4.屋面工程的建模、清单和定额套用 5.基础工程、土方工程的建模、清单和定额套用 6.BIM 计价软件的应用



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
		的工匠精神。	
大数据在财务中的应用	本课程旨在让学生掌握一门编程语言,学习数据分析思路,应用计算机技术实现办公自动化。通过理论学习、编译程序、案例演示等多种学习方式,学生能运用大数据技术,进行数据采集、挖掘、分析、可视化展示。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能说出大数据在行业中的应用情况 2. 能进行 python 环境搭建。 3. 能使用 python 基础语法完成编程 4. 能使用 pandas 进行数据可视化展示 5. 能使常用的 office 软件自动化。如拆分合并文件、表格数据提取、荣誉证书制作、大量数据汇总等 6. 具有热爱科技、实事求是、追求美的学风,有创新意识。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 统计分析基础 2. 大数据基础 3. python 基础 4. 数据分析及可视化 5. Python 办公自动化 6. 大数据分析思维

2. 专业核心课

专业核心课包括财务会计实务、成本核算与管理、纳税实务等 6 门课程,共 18.5 学分。专业核心课程与岗位典型工作任务对应关系见表 13,课程简介见表 14。

表 13 专业核心课程典型工作任务对应表

序号	课程名称	对应的典型工作任务
1	财务会计实务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各类交易和事项的会计分录编制 2. 资产负债表、利润表和现金流量表编制
2	成本核算与管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、审核成本相关业务发生的合理性及规范性,并对成本数据进行核算及处理; 2、对企业各项成本业务进行专项分析,推动降成本工作的进行,挖掘成本改善空间。
3	纳税实务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各种税费的计算,完成网上申报。 2. 纳税筹划
4	会计信息系统应用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉用友财务软件并能够利用该软件进行日常账务处理。 2. 通过模拟操作归纳出财务软件操作的内在规律,以应对软件的升级及各类财务软件的应用。
5	企业内部控制	<ol style="list-style-type: none"> 1. 树立内控意识,完善企业内控制度及业务流程。 2. 配合企业的内控制度进行会计科目、会计核算系统的设置。



6	大数据财务分析	根据管理者要求利用大数据对数据进行汇总、计算、对比, 综合分析, 评价企业财务状况和经营成果, 提出问题与改进管理工作建议。
---	---------	--

表 14 专业核心课课程简介

课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
财务会计实务	本课程旨在让学生通过学习各会计要素的确认、计量、记录和报告, 掌握以最新的《企业会计准则》为依据的从经济业务发生到会计报告编制全过程账务处理。通过理论学习、实务操作, 培养学生依据会计准则, 正确进行账务处理的能力, 树立严谨踏实的工作作风。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能根据相关原始凭证分析总结经济业务 2. 能依据最新会计准则, 编制会计分录。 3. 能编制企业的财务报表, 并编写报表附注; 4. 能说出政府会计核算特点。 5. 具有踏实、严谨的工作作风, 有一定语言表达能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 资产业务核算 2. 负债业务核算 3. 所有者权益业务核算 4. 收入费用和利润业务核算 5. 财务会计报告编制 6. 政府会计基础
成本核算与管理	本课程旨在让学生理解成本的内涵与实质, 掌握品种法、分批法、分步法等成本核算与分析的方法。通过理论学习、案例教学、小组讨论等多种学习方式, 使得学生能正确划分各种费用, 并运用各种成本分析方法分析成本水平。培养成本意识, 并注重企业资源的节约。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能正确划分各种费用。 2. 能进行成本核算的账户设置, 并正确运用各账户。 3. 能进行各项要素费用分配表的编制及账务处理。 4. 能正确编制不同分配方法的辅助生产费用分配表, 并进行正确的账务处理。 5. 能运用不同分配方法进行制造费用分配。 6. 熟练掌握产品生产成本表、主要产品单位成本表、制造费用及各期间费用报表的编制。 7. 拥有爱岗敬业、细心踏实、思维敏锐、科学理财的职业素养 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 产品成本的构成要素核算; 2. 辅助生产费用的归集与分配; 3. 制造费用的归集与分配; 4. 损失性费用的归集与分配; 5. 生产费用在完工产品与在产品之间的归集与分配; 6. 产品成本核算的基本方法; 7. 成本报表和成本分析; 8. 建筑企业成本核算。
纳税实务	本课程旨在让学生掌握税务管理岗位应具备的基础知识和基本技能, 按照国家税法及其他相关政策, 能够完成增值税、消费税、个人所得税等各类涉税业务处理。通过理论学习、案例分	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能根据企业类型和业务种类, 判断应缴税的税种。 2. 能利用网络等途径, 搜集当前各类税收政策。 3. 能说出税务登记、发票申领等工作流程 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 税法基本概念 2. 增值税纳税实务 3. 消费税纳税实务 4. 企业所得税纳税实务 5. 个人所得税纳税实务 6. 小税种纳税实务



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	析、模拟报税等方式,能完成各类涉税工作,塑造诚实守信的品质,树立“诚信纳税”的责任感。	4.能正确计算各类税费的应纳税额 5.能正确填报各类税费申报表 6.具有严谨、诚信品德以及纳税筹划意识。	
会计信息系统应用	本课程旨在让学生利用用友 U8 软件完成会计信息化处理工作,满足企业财务以及供应链管理工作的需要。通过模拟企业工作岗位分工合作,学生能够熟悉用友财务软件各子系统的操作方法。通过交流讨论、模拟操作等方式,使学生能够胜任企业的会计核算和管理岗位,有认真踏实的工作态度以及吃苦耐劳的钻研精神。	1.能利用用友财务软件的总账管理系统和各子系统进行日常业务处理账务。 2.能通过实操归纳出财务软件操作的内在规律。 3.具备会计信息化业务技能和信息安全意识。 4.具备认真、细致、严谨的工作作风和敬业精神,坚持准则、求实廉洁、不做假账的职业态度,树立良好的会计职业道德观念。	1.账套创建与管理及基础信息设置; 2.总账管理系统日常业务处理; 3.薪资管理系统业务处理; 4.固定资产管理系统业务处理; 5.应收款管理系统业务处理; 6.应付款管理系统业务处理; 7.UFO 报表管理系统业务处理; 8.供应链初始设置; 9.采购管理系统业务处理; 10.销售管理系统业务处理; 11.库存管理系统业务处理; 12.存货核算系统业务处理。
企业内部控制	本课程旨在让学生掌握企业加强内部控制的基本技能和方法,从而融入企业、参与管理。通过理论学习、案例分析等方式,全面树立现代内部控制理念,熟悉内部控制规范及主要的内控措施,完善企业的内控制度,并在此基础上设计会计科目、会计核算系统、具体业务内部控制与核算流程,具有风险意识、敬业精神和团队协作能力。	1.能说出内部控制规范,辨识业务风险; 2.能说出内部控制在企业中的具体应用; 3.能运用所学知识并结合企业自身情况,完善内控制度和业务流程; 4.能运用所学知识,合理保证企业资产安全,参与管理。 5.具有与外部监管机构沟通协调的能力,以及与行业、企业内部沟通交流 and 团队协作能力; 6.具有防范风险意识。	1.企业内部控制概述; 2.货币资金内部控制; 3.采购与付款内部控制; 4.销售与收款内部控制; 5.存货内部控制; 6.投资与筹资内部控制; 7.固定资产内部控制。
大数据财务分析	本课程旨在让学生掌握	1.能够利用大数据技术	1.财务分析基本原理、



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
	如何对企业进行财务分析的流程，利用大数据搜集、分析、数据，可视化企业财务分析结果。基于案例讲解、单项和综合案例训练等学习方式，主要培养学生洞悉数据，理解并熟练运用分析模型、创新设计各类大数据驾驶舱、提高报告编写能力，最终创造企业价值。	1. 独立搜集整理上市公司财务报表和公司相关表外信息 2. 能利用工具对财务数据进行重新剖析整合 3. 能结合整理后的财务数据和非财务信息，进行杜邦综合分析 4. 能够撰写一份公司财务分析报告 5. 具有较强的语言表达能力、关键意识。	资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、成本费用分析、财务综合分析、表外信息的理解与分析 2. 财务报表的项目与结构分析 3. 企业偿债能力分析 4. 企业盈利能力分析 5. 企业营运能力分析 6. 企业发展能力分析 7. 虚假财务信息的分析 8. 企业财务综合分析

3. 专业实践课

专业实践课包括 ERP 沙盘模拟训练、财务会计分岗位模拟实训、管理会计实训等 8 门课程，共 912 学时，38 学分。专业实践课课程简介见表 15。

表 15 专业实践课课程简介

课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
ERP 沙盘模拟训练	本课程旨在让学生分析市场预测图及广告投放，掌握解决资金断链方法；学会如何明智地进行投资，根据运营实际编制三大会计报表。学生通过自由分组并组成虚拟公司，分别担任总经理、营销总监、生产总监、财务总监、供应总监等职位，从事企业经营活动。培养学生对企业经济活动的认识，帮助学生更清楚地理解企业经营流程。	1. 能了解企业的生产经营流程，认识各职务在企业经营中的作用； 2. 能对企业的优劣势进行分析，作出及时反映，并判断不同策略的选择对企业带来的影响； 3. 能分析企业内部的日常经营情况、资金情况，以及外部的市场情况、营销组合； 4. 能进行简单的资金预算，并编制会计报表； 5. 能与团队成员合作编制出一份创新创业计划书； 6. 具有工作责任感，积极与团队成员交流沟通并进行组织协调，并且具有在实践中分析问题、解决问题的能力。	1. 企业经营沙盘模拟流程及规则 2. 三大报表编制； 3. 团队分工设计； 4. 企业 1-7 年经营沙盘模拟演练 5. 经营报告撰写； 6. 创新创业计划书



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
财务会计分岗位模拟实训	通过课程实训，让学生感性认识各岗位工作职责，掌握各岗位所需的知识技能。采用角色扮演、理论学习、软件训练等学习方式，学生能进一步体会各岗位的工作内容，强化会计核算能力，培养团队意识。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能说出实训材料中企业的会计岗位分工情况。 2. 能说出自己承担岗位的工作职责。 3. 能及时、正确完成本岗位的工作 4. 能结合个人实训情况，撰写一份条理清楚，格式规范的实训总结。 5. 具有钻研精神，能团结协作，善于沟通。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 岗位分工及职责 2. 出纳岗位训练； 3. 审核岗位训练； 4. 成本岗位训练； 5. 纳税申报岗位训练 6. 主管岗位训练
管理会计实训	通过课程实训，考查学生各岗位管理会计技能以及岗位之间的协同能力，以完整企业案例做实训背景，模拟成本管理、资金管理、绩效管理、营运管理 4 岗位协同作业，从企业背景、业务资源中获取有效信息，甄别使用，提升管理会计基本技能。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会使用战略地图、滚动预算管理、作业成本管理、本量利分析、平衡积分卡等企业日常工具方法 2. 完成成本管理岗位工作：成本预算编制、产品成本计算、产品成本分析 3. 完成资金管理岗位工作：投资筹资决策分析、财务预算表编制 4. 完成绩效管理岗位工作：平衡积分卡和信息报告编制 5. 完成营运管理岗位工作：销售预算、成本费用预算、经营活动预测决策分析。 6. 具有团队合作精神，勤于思考、敢于创新的意思。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完整企业案例背景介绍 2. 岗位分工及职责 3. 企业日常工具方法：战略地图、滚动预算管理、作业成本管理、本量利分析、平衡积分卡等模型、技术、流程等 4. 管理会计基本素养 5. 战略管理领域 6. 预算管理领域 7. 成本管理领域 8. 营运管理领域 9. 投融资管理领域 10. 绩效管理领域 11. 管理会计报告领域
会计基本技能实训	通过课程实训，让学生熟练掌握本专业所需的会计数字书写、点钞、小键盘数字录入等几倍呢知识和技能，掌握常用单据操作。通过实物票据演练、软件仿真操作等方式，让学生提高对常用票据的制作、审读及纠错能力。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能快速准确验钞、点钞、捆钞。 2. 能利用数字小键盘快速准确的进行数字输入。 3. 会规范填制和审核各类票据。 4. 能正确编制收款凭证和付款凭证。 5. 能正确填制日记账，编制出纳岗位相关日报表。 6. 具有吃苦耐劳的性格、诚实守信的品德，遵守职业道德规范。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财经数字书写技能 2. 验钞、点钞与捆钞技能 3. 汉字、数字录入技能 3. 电子收款机操作技能 4. 常用票据填制、审核 5. 出纳岗位工作



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
岗前训练	通过本课程的实训，加深对会计准则、会计基础规范、合同文件等理解，提高会计判断能力。了解一定的商务礼仪，熟悉各类企业的会计业务特点，通过交流讨论、手工实务操作、软件辅助等训练方式，提升学生适应各类企业的会计工作能力、吃苦耐劳的精神品质，能适应跟岗工作，符合企业基本需求。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能进行制造业企业日常业务及期末业务的账务处理,形成会计报表。 2. 能进行建筑类企业的日常业务及期末业务的账务处理,形成会计报表。 3. 能说出建筑类企业在会计核算上与制造业企业的相同点及差别点。 4. 能结合个人实训情况撰写实训报告。 5. 能够根据场合选择恰当得仪容礼仪 6. 具有诚实守信、踏实肯干、钻研精神,以及一定的文字撰写能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 跟岗实习单位单位概况及会计工作基本内容介绍 2. 建筑类企业经济业务特点 3. 制造业企业日常业务及期末业务处理训练 4. 建筑类企业日常业务账务处理训练 5. 建筑类企业期末业务账务处理训练 6. 商务礼仪训练
跟岗实习	学校、企业、学生三方沟通协商,安排学生在会计服务公司、会计师事务所、建筑类企业、制造业企业等,在一线工作岗位进行实训,企业指导教师为主,校内指导教师为辅共同指导,促进知识学习、技能训练、工作实践等功能的整合,推动教、学、做的统一,从实习过程中培养学生独立工作的能力,并为后续的顶岗实习做准备。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能主动了解熟悉将来的工作环境。 2. 能观察和学习现场技术和管理人员的工作内容、工作方法。 3. 能说出学校学习知识、技能在实际工作中的应用实例。 4. 能积极、主动与企业、学校指导老师沟通联系。 5. 具有诚实守信、谦虚有礼、吃苦耐劳的工作态度 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 实习单位所处行业生产、经营、管理状况 2. 实习单位组织结构及各部门岗位职责 3. 实习岗位工作职责 4. 实习岗位应具备的会计知识、技能、素养 5. 实习过程中待人处事能力 6. 实习指导老师布置的相关任务。
顶岗实习	通过本课程的学习与实践,使学生进一步巩固和加深理解所学的专业理论知识,培养学生综合运用所学专业知 识,独立完成会计岗位工作,持续培养解决实际问题的能力,学生在实际工作环境中接受职业岗位技能的综合训练从而达到专业人才培养目标的要求,最终实现零距离就业的目标。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够应用所学的专业知识和技能在会计相关岗位上顶岗。 2. 能很快适应工作岗位环境,熟悉岗位工作内容、熟悉岗位职责。 3. 能综合应用会计专业知识解决实际问题。 4. 能自主学习和不断提升专业能力 5. 能处理工作中突发问题和协调各方面关系。 6. 能遵守职业规范、会计准 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 顶岗实习岗位的岗位职责 2. 岗位涉及的原始凭证审阅 3. 岗位涉及业务的凭证编制和审核 4. 各类合同、文件的洽谈辅助工作 5. 投标文件、标书编制和合同评审 6. 经济政策、法规、解释的



课程名称	课程描述	课程目标	课程内容
		则等要求，诚实守信，不做假账。	变化导致的业务处理的新变化 7. 各类报表的编制 8. 技术、手段变化，业务流程变化等信息的即时收集
毕业论文	结合专业岗位实习情况，综合运用专业知识和基本技能，用文字形式，去分析解决会计、财务管理、审计等领域中的实际问题，培养学生综合运用所学知识，独立分析、解决问题的能力，掌握撰写达到相应水平学术论文的一般程序和方法。	1. 能搜集文献资料，对课题涉及问题现有观点有初步总结，撰写完成开题报告。 2. 论文观点正确明确，层次结构清晰。 3. 论文有自我观点，查重率符合学校规定。 4. 有熟练的文档排版能力，论文格式美观，符合学校文件规定。 5. 能积极与指导老师进行良好沟通，按照预计进度提交各类材料。 6. 具有真实、科学、严谨的学术精神和创新意识。	1. 毕业论文选题确定 2. 毕业论文开题报告撰写 3. 毕业论文论点及框架结构分析 4. 论文文字排版 5. 毕业论文装订 6. 文档整理

4. 专业拓展课

专业拓展课分组开设，包括专业提升课程组、跨类复合课程组、学历提升课程组、企业定制课程组等，学生可以结合自己的职业发展和兴趣爱好自行决定选修一组。专业拓展课共 4 门课程，192 学时，12 学分。专业拓展课课程组设置见表 16。

表 16 专业拓展课课程组设置说明

序号	课程组分类	学分	学时	课程说明	三年制限修学期
1	专业提升课程组	12	192	将本专业的知识、能力进一步深化提升的课程	3-4
2	学历提升课程组	12	192	为满足学生学历提升开设的相关课程	2-6

专业（技能）课程体系与毕业要求指标点对应关系见表 17。



表 17 专业（技能）课程体系与毕业要求指标点对应关系

课程名称 \ 毕业要求指标点	学分	A1 道德修养		A2 人文素养		B1 专业知识		B2 学习创新		C1 专业技能		C2 职业操守		D1 沟通合作		D2 问题解决	
		A1.1	A1.2	A2.1	A2.2	B1.1	B1.2	B2.1	B2.2	C1.1	C1.2	C2.1	C2.2	D1.1	D1.2	D2.1	D2.2
专业导论	1	M	L	L	M	L	L	M	L	L	L	M	L	L		L	L
会计基础	3	L	L			M	L	L		M	L	M	L	L		M	L
经济法	2.5	L	L			M	L	L		L	L	L	H	L		L	L
管理会计实务	2.5					H	L			M	L	L				L	
建筑工程基础	2.5	L	M	L	L	M	L	L		L		L	M	L		L	M
BIM 建筑工程计量与计价	3					M	M	M			L	M				L	
大数据在财务中应用	2	L	L			M	L	M	L	L	M	L	L	L		M	L
大数据财务分析	3	L	L			H	L	M	L	L	H	L	L	L		H	L
财务会计实务	3.5	L	L			M	L	L		M	L	L	M	L		M	L
成本核算与管理	3	L	L			L	M	L	M	M	L	L	L	M		L	L
纳税实务	3	L	L			L	L	H	L	L	L	L	L	L		L	L
会计信息系统应用	3					M		M	L	M	M	L		L		L	
企业内部控制	3	L	L			L	M	L	L	L	L	L	H	H	L	L	H
ERP 沙盘模拟训练	1					H	L	L	M					L	L		
会计基本技能实训	1					H		L		H	L	H	M				
财务会计分岗位模拟实训	1	L	L			H	L	L		L	L	L	L	L	M	L	L
管理会计实训	1					H	H	L	M	H	L	L			L	L	
岗前训练	4	L				M				H	M	L	M	L	L		
跟岗实习	6	L	L			M	M	L		M	M			L	M		L
顶岗实习	16	L	L				H	L	L	H	M		L	L	L	L	L
毕业论文	8	L	L			M	M		L		M		L	L	L	H	L



（三）第二课堂课程体系

第二课堂课程包含“寒暑期社会实践类”、“志愿服务类”、“课外活动参与类”、“社会工作、荣誉与技能培训类”、“竞赛成果类”等五大类。第二课堂学分依托大学生成长服务平台 Pocket University(简称PU平台)实施,每个学分对应10个实践学时。学生在校学习期间应至少获取2个学分。

十、毕业标准

（一）毕业学分要求

1. 学生在规定的学习年限内,修满本方案规定的最低总学分161,其中必修课累计至少达到127,选修课累计至少达到32,第二课堂至少达到2学分。

2. 1+X证书学分认证

鼓励学生积极参加技能竞赛获奖或考取1+X职业技能等级证书,所获奖项或证书可认证相应的专业(技能)课程学分或折算专业拓展课课程选修学分。具体学分认证或折算方案见表18。

表18 1+X证书、技能竞赛获奖学分认证折算方案

认证类别	证书名称 (获奖项目)	证书(获奖)等级	颁证(奖)单位	可认证的专业课程	可折算学分
1+X证书	1+x 财务共享服务	初级	厦门网中网软件有限公司	财务会计实务	4
	个税计算职业技能等级认证	初级	浙江衡信教育科技有限公司	纳税实务	4
技术资格证书	会计专业技术资格考试	初级	财政部会计资格评价中心	财务会计实务	4
				经济法	2.5
技能竞赛	江苏省职业院校会计技能大赛	三等奖以上	江苏省职业院校技能大赛组织委员会	财务会计实务	4
				纳税实务	4
				成本核算与管理	3
				管理会计实务	2.5
技术资格证书	全国信息化工程师项目(NCIE)管理信息化人才测评证书	基础级	工业和信息化部人才交流中心、新道科技股份有限公司	会计信息系统应用	3

（二）通用证书要求

1. 学生应至少参与一次普通话水平测试,获得普通话水平测试证书;



2. 学生应获得计算机等级考试一级证书;
3. 学生应具备获得江苏省英语应用能力考试 B 级证书能力。

(三) 专业证书要求

学生应获得会计类专业技术资格证书或职业技能等级证书。

十一、教学进程安排



(一) 教学进程总体安排表

表 19 教学进程总体安排表

学年	学期	教学进程周次																				课堂 教学	实践教学(周)					机动	考试	学期 合计
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		军训	入学 教育	劳动 教育	专业 实践	跟岗 实习			
第一 学年	一		#	#	#	☆	△	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	⊙	13	3	1					1	1	19
	二	*	*	*	*	☆	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	◎	◎	◎	16				2			1	1	20
第二 学年	三	*	*	*	*	☆	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	(†)	◎	◎	16			(1)	1			1	1	20
	四	*	*	*	*	☆	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	◎	(†)	◎	16			1	1			1	1	20
第三 学年	五	◆	◆	◆	◆	☆	▲	▲	▲	▲	▲	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	0				4	6	9	1		20	
	六	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	☆				0						15	1		16

说明：†劳动教育 #军训 *课堂教学 ⊙考试 △入学教育 ▲跟岗实习 ◇顶岗实习、毕业设计(论文) ◎专业实践 ◆岗前训练 ☆机动(毕业离校)



(二) 教学计划与进度安排表

表 20 教学计划与进度安排表

课程体系	课程性质	课程模块	课程名称	课程代码	课程类型	是否核心课程	考核方式	学分	学时						备注				
									总学时	理论	实践	一	二	三		四	五	六	
公共基础课程体系	必修课	思想政治课	思想道德与法治		B	否	考试	3	36 (12)	36 (6)	(6)	3*12 (12)						实践学时参加课外思政类活动(重点明志向、笃言行)	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		B	否	考试	4	48 (16)	48 (6)	(10)		3*16 (16)						课程结束布置社会实践任务和要求。
			思想政治理论课社会实践		C	否	考查	1	(16)		(16)								
			形势与政策		A	否	考查	1	(32)	(32)		(2*4)	(2*4)	(2*4)	(2*4)				线上课程+线下班会,每学期安排4次。
	素质教育课	入学教育		A	否	考查	1	30	30		1W								
		军事理论		A	否	考查	2	(36)	(36)		(2*18)							军训期间每天2学时	
		军训		C	否	考查	2	112		112	3W							校外军训基地19天	
		体育 I / II / III / IV		B	否	考查	8	122	16	106	2*13	2*16	2*16	2*16				遇实践周不停课。10学时实践通过参加体育节活动完成。	
		大学生心理健康教育		B	否	考查	2	(32)	(20)	(12)	(2*6)							班会课完成	
		大学语文		A	否	考查	2	32	32			2*16							
		高等数学 I / II		A	否	考试	5	84	84		4*13	2*16						实施分层教学	
		大学英语 I / II		A	否	考试	8	116 (12)	116 (12)		4*13 (6)	4*16 (6)							实施分层教学
		信息技术		B	否	考查	3	32 (20)	(20)	32	2*10 +4*3								理论线上自主完成,实践线下上机练习。
		绿色校园大课堂		B	否	考查	1.5	(26)	(18)	(8)	(2*13)								实践学时参观校园绿色技术节点。
创新创业	职业规划与创新训练		A	否	考查	1.5	26	26		2*13									
	创业之旅		B	否	考查	2	32	24	8		2*16							实践学时通过创业者访谈、市场调研、创	



课程体系	课程性质	课程模块	课程名称	课程代码	课程类型	是否核心课程	考核方式	学分	学时						备注			
									总学时	理论	实践	一	二	三		四	五	六
课程	课															业策划等方式完成。		
		创新创业实践		C	否	考查	2	32		32			2*16				专创融合项目课程	
		大学生就业与创业指导		B	否	考查	1	16	12	4				2*8			实践学时通过撰写自荐书、参加招聘会等形式完成。	
	劳动教育课	劳动教育		A	否	考查	1	16	16			2*8						
		劳动实践 I / II		C	否	考查	2	28 (28)		(28) /28		(1W)	1W				第1学年寒假自主安排。	
		岗位劳动		C	否	考查	1	(30)		(30)					(1W)		顶岗实习第1周企业安排服务性劳动。	
	合计								54	762	440	322	19	17	4	4		
	选修课	限选课	马克思主义理论课		A	否	认证	3	(48)	(48)							各级精品在线开放课程平台自行选课，自主学习，获得课程结业证书申请学分认证。	
			“四史”课		A	否	认证	3	(48)	(48)								
			中华优秀传统文化课		A	否	认证	2	(32)	(32)								
			健康教育课		A	否	认证	2	(32)	(32)								
			美育课		A	否	认证	2	(32)	(32)								
			职业素养课		A	否	认证	2	(32)	(32)								
		任选课	公共任选课		A	否	考查	6	(96)	(96)			(32)	(32)	(32)			
	合计								20	320	320	0	0	0	0	0		
专业(技)	必修课	专业基础课	专业导论	0009101	B	否	考查	1	16	10	(6)	2*5					实践学时安排在入学教育周完成。	
			会计基础		B	否	考试	3	48	40	8	5						
			经济法		B	否	考试	2.5	40	32	8	4						
			管理会计实务		B	否	考试	2.5	40	32	8			4				



课程体系能)	课程性质	课程模块	课程名称	课程代码	课程类型	是否核心课程	考核方式	学分	学时						备注				
									总学时	理论	实践	一	二	三		四	五	六	
课程体系能)	课程性质	课程模块	建筑工程基础		B	否	考查	2.5	40	24	16			4					
			BIM 建筑工程计量与计价		B	否	考查	3	48	24	24				4				
			财务大数据基础		B	否	考查	2	32	16	16				2				
	专业核心课	专业核心课	财务会计实务		B	是	考试	3.5	56	46	10		4						
			成本核算与管理		B	是	考试	3	48	30	18		4						
			纳税实务		B	是	考试	3	48	32	16		4						
			会计信息系统应用		B	是	考试	3	48	12	36				4				
			大数据财务分析		B	否	考试	3	48	32	16					4			
			企业内部控制		B	是	考试	3	48	32	16				4				
	专业实践课	专业实践课	会计基本技能实训		C	否	考查	1	24		24		1W						
			财务会计分岗位模拟实训		C	否	考查	1	24		24		1W						
			管理会计实训		C	否	考查	1	24		24			1W					
			ERP 沙盘模拟训练		C	否	考查	1	24		24				1W				
			岗前训练		C	否	考查	4	96		96					4W			1. 建筑企业综合实训 1W, 2. 工业企业综合实训 1W 3. 商务礼仪 1W 4. 1+x 证书考证 1W
			跟岗实习		C	否	考查	6	144		144					6W			
			毕业论文		C	否	考查	8	192		192					8W			
			顶岗实习		C	否	考查	16	384		384						16W		
	合计																		
								73	1472	362	1110	9	12	18	8	0			
	选	专业	专业提升课程组				否	考查	12	192	136	56							2 选 1



课程体系	课程性质	课程模块	课程名称	课程代码	课程类型	是否核心课程	考核方式	学分	学时						备注			
									总学时	理论	实践	一	二	三		四	五	六
修课	拓展课	中级会计实务		B	否	考查	3	48	40	8				3				
		审计基础与实务		B	否	考查	2	32	16	16				2				
		建筑企业财务管理		B	否	考查	4	64	56	8			4					
		财经应用文写作		B	否	考查	3	48	24	24				3				
		学历提升课程组			否	考查	12	192										
		经济学		B	否	考查	3	48	48					3				
		EXCEL在财务中的应用		B	否	考查	2	32	16	16				2				
		财务管理		B	否	考查	4	64	56	8			4					
		财经应用文写作		B	否	考查	3	48	24	24				3				
		合计					12	192	136	56								
		专业总计					159	2746	1258	1488	28	29	26	20				
		第二课堂				认定	2									认定制		

注：（）内的学时利用课余或假期完成，计入专业总学时，对应学分计入总学分。专业总计需统计出总学时、总学分和每学期的周课时，每学期的周课时按最大值统计。



(三) 课程分类学时学分分配

表 22 课程分类学时学分分配表

序号	课程类型	课程门数	总学分	理论学时	实践学时	总学时	总学时占比%	实践学时占比%	
1	公共基础必修课	21	54	440	322	762	27.75	11.73	
2	专业必修课	专业基础课	7	16.5	178	86	264	9.61	3.13
3		专业核心课	6	18.5	184	112	296	10.78	4.08
4		专业实践课	8	38	0	912	912	33.21	33.21
5	公共选修课	9	20	320	0	320	11.65	0.00	
6	专业拓展课	4	12	144	48	192	6.99	2.04	
总计		55	159	1258	1488	2746	100	54.19	

十一、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数之比不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比应不低于 90%，专任教师队伍应考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。专业教学团队配置与要求见表 23。

表 23 专业教学团队配置与要求

队伍结构	结构组成	比例要求
职称结构	教授	5%
	副教授	15%
	讲师	60%
	助教	20%
学历结构	博士	5%
	硕士	75%
	本科	20%
年龄结构	35 岁以下	60%
	36-45 岁	25%



队伍结构	结构组成	比例要求
		45 岁以上
双师素质教师占比		90%
学生数与专任教师数之比		25:1

2. 专任教师

本专业专任教师应具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计、审计、财务管理专业及相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每年累计不少于 1 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

本专业带头人应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域本领域具有一定的专业影响。

4. 兼职教师/企业导师

主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

教学设施应满足本专业人才培养实施需要，主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。其中实训（实验）室面积、设施等应达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。

1. 理论教室基本条件

配备白板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符



合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基本要求

表 24 实训室配置与要求

序号	实训室名称	功能	面积、设备名称及台套数要求	容量（一次性容纳人数）
1	会计手工实训室	进行《会计基础》、《ERP沙盘模拟训练》和《出纳实务》等课程的实践学习。通过实践使学生感性认识会计的基本技能，企业经营流程，掌握从原始凭证、账簿登记到报表生成的全套过程。	实训室面积 140 平方米。投影仪、幕布一套，电脑 70 台，移动白板等教学辅助设备。复印机 2 台。会计通用科目章 18 盒，财务微型凭证账簿装订手电钻 1 套，电动财务凭证装订机 1 台，点钞材料 18 套，各类账簿 70 套，记账凭证 70 套，各类原始单据 70 套。企业经营沙盘材料 12 组。	70 人
2	会计信息化实训室	进行会计基础、成本核算和纳税申报、大数据在财务中应用等理实一体化学习训练，进行会计信息系统应用课程的实训任务，学生省技能大赛的培训任务以及相关技能等级证书的培训考试。	实训室面积 140 平方米。投影仪、幕布一套，电脑 70 台，白板等教学辅助设备。基础会计、管理会计、纳税等教学软件。	70 人
3	在线共享大数据财务云实训室	大数据在财务中应用、大数据与企业财务分析等理实一体化学习训练	实训室面积 140 平方米。投影仪、幕布一套，电脑 70 台，白板等教学辅助设备。大数据财务应用、大数据财务管理与分析、多行业财务仿真模拟系统等教学软件。	70 人

3. 校外实习基地基本要求

校外实习基地应能提供出纳、会计、报税、工程项目审计助理等相关实习岗位，能涵盖当前建筑施工、房地产开发、物业服务以及其他生产型、服务型产业发展的主流业务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。本专业现有校外实习基地见表



25。

表 25 现有校外实习基地一览表

序号	基地名称	企业名称	用途	合作深度	协议日期
1	江苏城建校工程咨询有限公司实习实训基地	江苏城建校工程咨询有限公司	认识实习	一般合作型	2020
2	苏亚金诚会计师事务所（特殊普通合伙）常州分所实习实训基地	苏亚金诚会计师事务所（特殊普通合伙）常州分所	跟岗实习	紧密合作型	2021-1
3	常州慧管家会计服务有限公司实习实训基地	常州慧管家会计服务有限公司	跟岗实习、顶岗实习	深度合作型	2021-5
4	江苏无锡二建建设集团有限公司实习实训基地	江苏无锡二建建设集团有限公司	认识实习	一般合作型	2021-6
5	江苏国瑞会计师事务所有限公司实习实训基地	江苏国瑞会计师事务所有限公司	跟岗实习	紧密合作型	2021-4
6	常州广翰计算机软件销售中心（广联达软件公司常州代理）实习实训基地	常州广翰计算机软件销售中心（广联达软件公司常州代理）	跟岗实习	紧密合作型	2020
7	常州广厦造价事务所有限公司实习实训基地	常州广厦造价事务所有限公司	认识实习	一般合作型	2020
8	常州第一建筑集团有限公司实习实训基地	常州第一建筑集团有限公司	跟岗实习	紧密合作型	2020
9	常州晟泽工程咨询有限公司	常州晟泽工程咨询有限公司	认识实习	一般合作型	2020

注：用途指认识实习、生产性实训、跟岗实习、顶岗实习；合作深度分深度合作型、紧密合作型、一般合作型三个等级。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

选用教材须符合专业人才培养目标，满足课程标准的要求，禁止不合格的教材进入课堂。相同课程名称，课程标准要求相同的，应选用相同教材。确因开展教学改革需要，经二级学院（部）主管领导审定后，可在不



同教学班使用不同教材。思想政治理论课必须选用国家统编的教材。公共基础必修课程、专业核心课程教材优先在国家、省公布的目录中选用。专业课应优先选用近三年出版的国家或省级规划教材、重点教材和获奖教材，以及反映我校专业特色的自编经典教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备应能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关会计、财务管理、审计专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。

3. 数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，要求种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

任课教师应依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，坚持学中做、做中学理实一体化教学，广泛采用案例教学法、任务驱动法、项目教学法等行动导向教学方法，结合讲授法等传统经典教学方法，以达成知识、技能、素质等三维教学目标。倡导因材施教、按需施教，鼓励创新教学组织形式、教学手段、教学方法和策略，采用线上线下、课内课外、翻转课堂等信息化教学方法，实施混合式教学。

（五）教学评价

对学生的学业考核评价内容应兼顾认知、技能、情感等方面，体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如过程评价与终结评价相结合，与顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等对接的评定方式。加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业论文以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程



监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，提高人才培养质量。

十二、编制说明

1. 本方案根据《江苏城乡建设职业学院关于专业（群）人才培养方案制订的原则意见》文件要求进行编制。

2. 本方案由本专业教师、行业专家共同研讨，经过相关产业发展趋势分析和区域行业企业调研及职业岗位分析过程，于2021年8月制订/修订完成，并经专业建设指导委员会论证。

执笔人：毛艳羚 指导人：陈倩 审核人：杨建林、蒋英